

提出書類一覧表

No.	提出書類及び記載要領	様式	写
1	入札参加資格審査申請書 ・許認可登録、営業経歴欄において記入スペースが不足する場合は、「別紙添付」に記入して提出すること。	当組合様式	不可
2	営業に必要な許可証、認可証等 ・北九州市の一般廃棄物、産業廃棄物許可証	任意	可
3	商業登記簿謄本（個人の場合は、身分証明書） ※履歴事項全部証明書	任意	可
4	過去3年分の申告済決算報告書 ①貸借対照表 ②損益計算書 ③株主資本等変動計算書 ④個別注記表 ⑤キャッシュフロー計算書 ⑥計算書類の附属明細書 ⑦事業概況書 ⑧事業概況の附属明細書 ⑨法人税申告書 ⑩勘定科目内訳明細書 ※③、④、⑤、⑥、⑧（作成していない場合は提出不要）	任意	可
5	納税証明書 以下3種類必ず <u>未納及び滞納のない</u> 証明書を提出。 ① 国税「法人税（個人の場合は所得税）」・「消費税及び地方消費税」 ② 都道府県税「法人県民税（法人のみ）」・「事業税」 ③ 市町村税「納税義務のあるもの」 ※②・③については、登録先の事業所分を提出すること。	任意	可
6	印鑑証明書	任意	可
7	委任状（支店等で登録する場合のみ）	当組合様式	不可
8	資本関係・人的調書（様式第7号）	当組合様式	不可
9	営業実績表（項目を満たせば他様式でも可） ・過去2年の官公庁からの請負実績。官公庁からの請負実績が無い場合は民間の請負金額の大きい順に記載すること。	当組合様式	不可
10	誓約書（様式第8号）	当組合様式	不可
11	返信用封筒（110円切手を貼付）		

注意事項

- 文字は楷書で明確に書いて下さい。ゴム印を使用できる箇所は使用してもかまいません。
- No. 2・3・5・6は、それぞれの発行官公庁において定めた様式によるものとし、No. 2については、申請日直近のもの。
No. 3・5・6は、証明年月日が令和8年2月1日以降のものを使用して下さい。
一覧の様式欄に記載の「当組合様式」については、当組合の独自様式であり、参考様式を添付しておりますので、様式に添って提出してください。